## 本院CRA备案及临床研究管理系统（以下简称CTMS系统）录入说明

1. 账号申请：发送CRA(或交接新任CRA)的简历及授权书电子版扫描件到gcp@ihcams.ac.cn，邮件标题注明“CTMS-CRA（XXX）姓名账号申请”；邮件正文如下：

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 方案编号 |  |
| 申办方 |  |
| CRO |  |
| CRA姓名 |  |
| CRA公司 |  |
| CRA电话 |  |
| CRA邮箱 |  |

1. CRA申请后将收到邮件回复CTMS系统登录名、密码，即已完成备案，无需递交纸质版资料；
2. 院内IP范围内登陆：<http://10.1.10.127:9100/igcp/#/>，初始密码123456；
3. 发起研究→录入信息→填写注册药物项目信息→上传资料→提交机构审查

启动前完成项目配置工作。